



Adobe Acrobat Pro

Créer des documents et des formulaires PDF interactifs.

Durée de la formation

- » 12 heures de formation.

Matériel pédagogique

- » Sans frais supplémentaire.
- » Conçu sur mesure.
- » Manuel et matériel didactique adaptés à votre contexte et préparés sur mesure par Alias Formation inc.

Activités d'apprentissage

- » Beaucoup d'exercices concrets.
- » Mises en situation.
- » Réponse à vos questions.

Objectif général

Être en mesure de créer des documents PDF et des formulaires PDF interactifs avec le logiciel Adobe Acrobat Pro.

Versions du logiciel

- » Nous offrons cette formation pour Acrobat Pro 9 et pour les versions subséquentes.

Apprenez ce qui vous servira vraiment

- » Apportez vos projets en classe et profitez-en pour les faire évoluer. Faites d'une pierre deux coups grâce à cette formation privée.

Avantages

- » Cours privé sur mesure.
- » Horaires flexibles.
- » Apprentissage à votre rythme.
- » Vos projets et votre contexte mis de l'avant en tout temps!

Centre de formation à Québec

- » Notre centre de formation privé est situé à Québec. Toutefois, nous acceptons de nous déplacer partout en région.
- » Notez que nous fournissons également une classe virtuelle en direct d'une efficacité pédagogique indiscutable!

Formation privée

Alias Formation inc. est un organisme formateur agréé par la Commission des partenaires du marché du travail aux fins de l'application de la Loi sur le développement et la reconnaissance des compétences de la main-d'œuvre.

Formation privée sur mesure

» Toutes les activités d'apprentissage sont adaptées à votre contexte en particulier.

Appréciez les
TÉMOIGNAGES
de nos clients

Consultez la liste de
NOS CLIENTS

Contenu détaillé de la formation privée

Ces thèmes sont présentés à titre indicatif.

Vous aurez l'occasion d'approuver un plan de cours sur mesure.

- » Comprendre les concepts de base de la création de formulaires PDF avec Acrobat Pro.
- » Créer un formulaire PDF à partir de plusieurs formats de fichiers.
- » Créer un formulaire PDF à partir d'un document numérisé.
- » Travailler avec la reconnaissance de texte par ROC.
- » Convertir des documents de mise en page vers Acrobat Standard.
- » Travailler avec MS Office pour planifier une mise en page plus évoluée.
- » Planifier un formulaire PDF à l'aide de vos logiciels MS Office.
- » Modifier les textes d'un formulaire.
- » Insérer des images et des logos.
- » Ajouter, supprimer ou réorganiser les pages d'un formulaire PDF.
- » Extraire des pages d'un formulaire PDF.
- » Remplacer des pages automatiquement.
- » Recadrer des pages d'un formulaire PDF rapidement.
- » Effectuer des rotations de pages.
- » Ajouter un en-tête et un pied de page à vos formulaires PDF.
- » Insérer un filigrane.
- » Savoir dans quel contexte privilégier la machine à écrire.
- » Modifier la mise en page d'un formulaire.
- » Créer des formulaires pour l'impression.
- » Créer des formulaires interactifs pour le Web.
- » Ajouter des champs de formulaire.
- » Gérer les permissions d'un formulaire PDF.
- » Ajouter des options de sécurité.
- » Protéger les données d'un formulaire PDF.
- » Ajouter un bouton « Imprimer le formulaire ».

Formation privée

- » Insérer un bouton « Envoyer le formulaire par courriel ».
- » Recevoir les formulaires PDF remplis par courriel.
- » Réduire le poids d'un fichier PDF dans le but de le diffuser sur le Web.
- » Diffuser un formulaire PDF.

Apportez vos projets durant la formation (logos, textes, illustrations et photos).

Ainsi, nous pourrions adapter les exercices d'apprentissage à votre contexte de production.

À la fin de cette formation, vous pourriez avoir en main votre premier formulaire PDF interactif prêt à être diffusé sur le Web!